









➔ Tätigkeiten der Ehrenamtlichen

Vereinbarungen mit Ehrenamtlichen

-
- 1) Gibt es eine Vereinbarung für Ehrenamtliche zur Mitarbeit in der Sterbebegleitung? Ja  Nein
-
- 2) Welche Inhalte umfassen die Vereinbarung (Einsatzorte, Verpflichtungen für Ehrenamtliche bzw. für den AHD)? Enthält die Vereinbarung eine Schweigepflichtserklärung und Festlegungen zum Datenschutz? Ja  Nein
-
-
- 3) Gibt es die Verpflichtung zur Vorlage eines aktuellen erweiterten Führungszeugnisses für Ehrenamtliche? Ja  Nein
-
- 4) In welchen Abständen wird die Vereinbarung mit den Ehrenamtlichen erneuert? 
-
-
- 5) Wie werden die Teilnehmenden am Vorbereitungskurs in den aktiven Dienst als Ehrenamtliche aufgenommen? Gibt es Mentoren/Paten (erfahrene Ehrenamtliche)? 
-

Fortbildungsangebote und Gespräche mit ehrenamtlich Mitarbeitenden

-
- 6) Welche Fortbildungsangebote in welchem Zeitumfang werden vom Dienst für die Ehrenamtlichen angeboten, gibt es eine festgelegte Mindeststundenzahl (z. B. 4-8 Fortbildungsstunden jährlich für jede Ehrenamtliche bzw. jeden Ehrenamtlichen)? 
-
-
- 7) Gibt es regelmäßige Gespräche (z. B. zur gemeinsamen Reflexion der Tätigkeit oder zur Erfassung des Fortbildungsbedarfs der Ehrenamtlichen), wenn ja, in welchen Abständen und gibt es dafür einen Gesprächsleitfaden? Ja  Nein
-
-
- 8) Wann und wie werden (länger dauernde bzw. kostenintensive) Fortbildungen mit Absprachen zum späteren Einsatz, bzw. Rückbindung an die anderen Ehrenamtlichen verbunden? 
-

Tätigkeiten der Ehrenamtlichen

Praxisbegleitung und Supervision

- 9) Welche Formen der Begleitung der Ehrenamtlichen werden angeboten (Supervision und/oder Praxisbegleitung)? Gibt es eine verpflichtende Teilnahme an Supervision, Praxisbegleitung und Gruppenabenden?

 S

- 10) Wie wird bei Nichtteilnahme an Praxisbegleitungen/Supervisionen oder Gruppenabenden reagiert?

 P

- 11) Welche Informationen bezüglich der Begleitung gibt die Koordinationskraft vor dem Einsatz an die ehrenamtlich Mitarbeitenden weiter?

 P

- 12) Gibt es Informationen, die die Koordinationskraft von den Ehrenamtlichen benötigt? Wenn ja, wie wird die Weiterleitung der Information sichergestellt?

Ja
 Nein

 P

- 13) Wie werden die Ehrenamtlichen auf herausfordernde Gespräche (z. B. in den Begleitungen) vorbereitet?

 P

- 14) Wie reagieren die Koordinationskräfte auf eine Ablehnung der/des Ehrenamtlichen auf eine Begleitungsanfrage? Wie gehen Koordinationskräfte mit wiederholten Absagen einzelner Ehrenamtlicher um? Werden in diesen Fällen Gesprächsangebote gemacht?

 P

- 15) Wie reagieren Koordinationskräfte auf wiederholte Ablehnung von Ehrenamtlichen durch die zu Betreuenden bzw. deren An- und Zugehörigen?

 P

- 16) Gibt es ein Verfahren mit nicht-einsatzbereiten Ehrenamtlichen umzugehen? (Wiedereingliederung? Abschied?)

 P

➔ Tätigkeiten der Ehrenamtlichen

Wertschätzung der Ehrenamtlichen

- 17) Wie wird den Ehrenamtlichen gegenüber Wertschätzung ausgedrückt? (Welche gemeinsamen Aktionen werden durchgeführt, wie wird mit Geburtstagen oder Hospizdienst-Jubiläen umgegangen?) P

- 18) Werden die Ehrenamtlichen in die Art der Äußerung der Wertschätzung mit einbezogen? Wenn ja, wie (z. B. über einen Fragebogen)? P

Ja
 Nein

- 19) Wie wird mit Krankheit der Ehrenamtlichen oder mit Krankheit oder Tod in deren Familiensystem umgegangen? P

- 20) Wie wird mit langjährig tätigen (z. B. länger als 10 Jahre) Ehrenamtlichen umgegangen? P

- 21) Gibt es Kriterien für eine Beendigung der ehrenamtlichen Tätigkeit? Welche Rolle spielt dabei das Lebensalter oder eine Erkrankung? S

Ja
 Nein

- 22) Wie werden Ehrenamtliche aus dem Dienst verabschiedet? P

- 23) Wie wird mit ehemaligen Ehrenamtlichen umgegangen? P
